

令和5年度 事業所における自己評価結果（公表）

【放課後等サービス 橋センター】

公表 令和 6年 3月 7日

25名

事業所名 くろかみ学園児童発達支援センター

チェック項目		はい	ちとちと いいえ	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	21	3	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1日に利用する利用者様の人数が増えて、限られたスペースの中で事故等がないように環境を整えています。</li> <li>・個別スペースの部屋も有り、その時に応じて利用する事が出来ています。</li> <li>・パーテーション等を使い、空間を工夫して支援を行っています。</li> <li>・個別に支援が必要な方など、静かな環境を提供したいと思います。場所がかざられているなかで考えたり、相談しながらしたりしています。</li> </ul>	
	② 職員の配置数は適切であるか	22	2	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一緒に把握できるなら同じ活動にしたり、職員の把握の配置を考えたりしています</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・人に対するの配置は適切ですが利用者様の特性に対して人員の配置が足りない時があります。</li> <li>●基準を上回る職員配置をしていますが、マンツーマン対応の利用者様が多い日には苦慮することもあります。職員間で連携を取り支援を行うよう心掛けています。</li> </ul>
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	22	3	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・車椅子対応のトイレ設置など配慮されています。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・車椅子の方の手洗い場の検討。</li> <li>・車椅子の方対応の手洗い場がないです。</li> <li>●現在、手洗い場の改修工事を検討しています。</li> </ul>
業務改善	④ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	25	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・クラスごとにその日の支援を振り返ったり、必要なワーク等を作ったり、利用者様が興味のある物の共有を常に行なっています。</li> </ul>	
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	25	0	0		
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	23	2	0		<ul style="list-style-type: none"> <li>●自己評価結果については、ホームページに掲載し、保護者様には紙面にて配布しています。</li> </ul>
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	19	3	3		<ul style="list-style-type: none"> <li>・実態をよく把握していません。</li> <li>●福祉サービス第三者評価は実施していません。保護者様からのサービス評価に基づいて業務改善を行っています。職員に周知出来ておらず申し訳ございません。</li> </ul>

	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	25	0	0		●毎年多くの研修会に職員が参加できるよう努めています。研修内容を職員間で共有し、資質向上に努めています。
適切な支援の提供	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	25	0	0		
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	22	1	2		
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	22	3	0		
	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	24	1	0		
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	20	5	0		
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ、放課後等デイサービス計画を作成しているか	24	1	0		・(私は)計画作成はしていませんが、実態は出来ていると思います。
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	24	1	0		・利用者同士の相性や他害、棟から出たりする利用者様が利用する際などは、事前に担当職員を配置し、また、途中でも情報交換を行っています。 ・情報が伝わるよう 出勤時間に合わせて朝礼を3回ほど行っています。
	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	23	2	0		・良かったところはもちろん、他害が起きた時には、どうして起きてしまったのか全体で話し合い、同じような事が起きないように情報交換を行っています。 ・職員同士で支援を振り返り話し合いがとれています。
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	25	0	0		
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	25	0	0		
⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ、支援を行っているか	25	0	0			
関係機関	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	25	0	0		

や 保 護 者 と の 連 携	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	25	0	0		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	24	1	0		
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	23	1	1		
	24	学校を卒業し、放課後等サービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	20	5	0		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	23	1	1		●佐賀県療育支援センターが主催する研修会や会議に参加し、他の専門機関からの情報を得る機会を作っています。
	26	放課後等児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	15	6	4		●外出先などで交流できる機会があれば取り入れます。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	22	1	2		●子ども支援部会には参加しています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	25	0	0	・送迎時やセンターお迎えに来られた時に、保護者の方々にその日ご様子等報告しています。	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	25	0	0		
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	24	1	0		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	25	0	0		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	18	1	6	・ペアプロや参観の際に交流する機会は設けています。	●3月に活動報告会を開催しています。

保護者への説明等	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	25	0	0		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	25	0	0		
	35	個人情報に十分注意しているか	24	1	0		
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	25	0	0		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	19	1	5		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	23	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的に訓練を取り入れてもらっています。</li> <li>・定期的に訓練を行い、反省点など言いやすいようにアンケートを取られています。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保護者様には、周知していません。</li> <li>●今年度は、安全計画を作成しました。防災訓練や火災避難訓練、不審者対応訓練は定期的実施しています。</li> <li>●防犯マニュアルは外部への公表は控えさせて頂いております。(避難ルートなど公表することが望ましくない内容が含まれている為です。ご理解のほどよろしくお願ひ致します。</li> </ul>
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	25	0	0		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	25	0	0		●法人で年2回、虐待防止研修を実施しています。(身体拘束の内容を含みます。)
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	25	0	0		
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	23	2	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・情報提供されています。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・アセスメントの時点でしっかりとする必要があります。</li> <li>●契約時にアレルギー確認を行い、アレルギー食用の食器を準備するなど対応しています。</li> </ul>
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	25	0	0			