

令和4年度 事業所における自己評価結果 (公表)

【児童発達支援】

公表 令和 5年 3月 1日

23名

事業所名 くろかみ学園児童発達支援センター

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	21	2	<ul style="list-style-type: none"> ・個別のスペースを作ったりして、活用ができています。 ・子ども達の人数などに合わせて、スペースを確保するなどの工夫をしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・人数が増えてきて狭く感じるが増えました。ハード面のことなので、なかなか改善が難しく感じます。 ・利用人数に対して、お部屋が狭く感じる部屋があります。 ●利用者様の人数や活動によって部屋を変えるなど、工夫しています。 ●国が定める利用者一人当たりの面積は、十分クリアしています。
	②	職員の配置数は適切であるか	21	2	<ul style="list-style-type: none"> ・職員配置はクリアしていると思いますが、個別対応の利用者様が多い日は、活動の変更をしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・排泄面等の支援が必要な利用者様が増えたこともあり、厳しい時があります。 ・足りないと思うこともありますが、工夫をしながら協力をできたらいいです。 ●基準は利用者4:職員1ですが、実際はそれ以上に職員を配置しています。その日のクラスの状況によっては、職員間で連携をとり応援体制を取っています。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・パーテーションを利用して、構造化をしています。 ・活動と遊びのスペースはパーテーションで仕切り、障がいの特性に応じて個別のスケジュールを使っています。 ・活動や遊び、準備の場所等を設定し、環境を整えています。 ・パーテーションなど区切りをして、利用者様が落ち着いて過ごせる様に配慮しています。 ・一人一人に応じて、パーテーションを使用したりカード支援など視覚での支援を心掛けています。 ・気持ちが落ち着かない時などには、個別で利用できるような空間が確保されています。 ・休憩などが必要な際は、パーテーションを用い個別スペースを確保しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・手洗い場など肢体不自由の方には不便だと思います。 ・身体に障がいのある方の手洗い等で不便を感じる時がありますが、他は適切だと思います。 ・自力で歩けなかったり、車椅子利用される方もおられることを考慮した施設であったらと思うことが多いです。障害者用トイレも大人ではなく、小児が使い易いようにしてあげれば良かったと思います。 ●以前より、肢体不自由児の方の手洗い場については課題となっています。大規模な改修工事が必要な為、改善が進んでいない状況です。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・不用な物はなるべく置かず、刺激になる物は布で隠すなど配慮をしています。 ・生活空間、おもちゃなど、一つ一つ消毒をしています。 ・毎日、消毒や洗浄を行っています。 ・安心、安全に活動できるよう、換気や消毒等を細目に行っています。 ・毎日、14時からの清掃を行い清潔保持に努めています。 	

業務改善	⑤	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・職員間で密に連携をとりながら課題に取り組んでいると感じています。 ・担当職員と気付き等情報を共有したり、目標など口頭で聞いて療育に取り組んでいます。 ・担当職員と情報交換をしています。 	
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・アンケートや調査票等で実施しています。 ・評価表は目を通させて頂き、改善に繋がられる様取り組んだりしています。 	
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	21	1	<ul style="list-style-type: none"> ・無回答 1 	
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	23		●第三者による外部評価は行っておりません。法人全体での導入になります。
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・希望する研修が受けられます。 ・年に数回、研修に参加をさせて頂いています。 ・Web 研修に出席しています。(3名) 	●毎年多くの研修会に職員が参加できるよう努めています。研修内容を職員間で共有し、資質向上に努めています。
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・計画書に沿って、支援を提供しています。 ・保護者様に電話や面談でニーズを伺い、それに基づいて支援計画を作成しています。 ・作成に参加していないので、担当職員に口頭で聞いたりしています。(2名) 	
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	20	2	<ul style="list-style-type: none"> ・無回答 1 ・マニュアルを参考にしています。 	
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	21	2	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルを参考にしています。 ・個人の特性に合わせて支援計画を作成し、達成できる支援内容を設定しています。 ・(私は)作成していないので、尋ねています。 ・クラス会議等で話し合いをする等、又保護者様からのメモ等職員同士共有出来ていません。利用者様の行動などの変化があったりする時は、職員に報告し支援に活かされています。 	・(自分は)作成していませんので、今後気になった時は尋ねていきたいと思います。
	⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・支援計画のコピーを取り、クラスの職員で支援方法などの話し合いをしています。 ・担当職員が、口頭で伝えたりされるので、意識して支援に努めています。 ・分からないことは尋ねており、支援について相談もしています。 ・クラスで話し合いを行い、支援に繋がっています。 	

⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・クラスで話し合い、活動に取り組んでいます。(5名) ・日毎のチーフを立てて、活動の立案を協力して行うことが出来ています。 ・活動が疲れない様、考えています。 ・その日のチーフが決めて、職員に伝え協力して行っています。 	
⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・特定の人だけでなくチームで考え、プランニングしています。 ・活動内容を月毎に決めています。 ・季節の行事など、活動に取り入れています。 ・クラス会議の際に話し合いを行っています。 	
⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	21	2	<ul style="list-style-type: none"> ・(私)は作成していないので、尋ねています。 	
⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・支援内容については、支援に入る前に職員間で話し合いをしています。 ・活動前に打ち合わせをしています。 ・活動内容の確認などを行い、個別で付くことが必要な場面での分担を話し合っています。 ・その日の始めに職員同士で役割分担を話し合っています。 ・スムーズに支援の行えるよう、職員間で役割分担や声掛けなどを行っています。 ・朝礼時にその日の動きの確認を行っています。 ・分からない時は尋ねるようにしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・実施はしていますが、バージョンアップする必要があります。職員間への引継ぎ、コミュニケーションの強化が必要です。 ・全体では引継ぎは出来ていますが、クラス間の支援内容、分担は確認できていない日が多いです。(出勤時間の違いや子どもが来る時間次第) ●職員間で声を掛け合って、支援内容を確認するよう配慮します。
⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・振り返りが必要な時は、隙間時間に話をしています。 ・クラスの引継ぎノートを活用したり、白板に書いて職員が周知できるようにしています。 ・打ち合わせの時間としては決まっていますが、その都度支援についての振り返りは出来ています。 ・引継ぎノートで共有しています。 ・その都度気づいた点を話し合っています。 ・朝礼で前日からの引継ぎを行っています。 ・子どもが出来るようになったことや難しかったことを共感し、難しかったことは次にどうすれば良いか話し合いを行っています。 ・上手いかなかった所などは、他の職員に対応の仕方など助言を聞くようにしています。 ・支援で分からないこと等は、その日のうちに相談しています。 ・当日に振り返りが出来なかった時は、活動が始まる前に聞いたり報告をしてもらっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・必ず出来ていません。 ・できない時もありますが、その都度情報共有しています。 ●送迎や放課後デイの受け入れもあり、当日に振り返りをするのは現状難しいです。課題が発生した時には、翌日に話し合うなど工夫しています。

	⑱	日々の支援に関して記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	22	1	・人数が多い時には記録などを取り、支援の振り返りをしています。 ・(私は) 日誌等は記録していませんが、自身でメモを取っています。	
	⑳	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	20	3	・支援目標が達成できているかを、職員間で話をした上で判断しています。	・(自分は) 作成していないので、関わっておりません。(2名)
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	21	2		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	21	2	・支援会議に出席して共通支援を行ない、経過報告を電話で行っています。 ・私は行っていませんが、(他の方が) されています。	
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	21	2	・必要に応じて関係機関と情報共有をしています。 ・私は行っていませんが、(他の方が) されています	●現在は対象児童の利用はありません。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	21	2	・保護者様を通して、情報を得ています。 ・(自分は) 関わっていませんが、センターの担当者が連携を取られています。 ・私は行っていませんが、(他の方が) されています	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	21	2	・就園を希望されている保護者様、ご本人様と一緒に(保育園等に) 見学を行いました。 ・送迎時等で、最近の情報など伺うことがあります。 ・私は行っていませんが、(他の方が) されています	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	20	3	・私は行っていませんが、(他の方が) されています	・出来ているケースもあれば、出来ていないケースもあります。 ●必要に応じて、連携を図るように配慮しています。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	21	1	・無回答 1	・十分とは言えず、機会は少ないです。 ●佐賀県療育支援センターが主催する研修会や会議に参加し、他の専門機関からの情報を得る機会を作っています。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	21		・現状はありません。 ・交流はありません。 ●99%のお子様は併行通園をされているため、交流はしていません。(未就園児2名)
	29	(自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	17	5	・無回答 1 ・必要があれば参加しています。 ・担当者が子ども支援部会へ出席されています。(2名)	・参加に積極的ではありません。 ●コロナの関係もあり参加は慎重に判断しています。子ども支援部会には参加しています。

	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・成長が見られたり、気になることがあったりする時は、その都度連絡するようにしています。 ・日頃から保護者様とは連絡を取り、情報共有を行っています。 ・連絡帳や電話などで保護者様に発達の状況を伝え、共通理解を図っています。 ・お迎え時に情報共有しています。 ・連絡帳や送迎時等でお伝えしています。(2名) ・送迎の際にお話しする機会があるので、情報など共有しています。 ・日々の様子をお伝えする時には、分かりやすく伝えるよう心掛けています。 	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	20	3	<ul style="list-style-type: none"> ・年1回実施しています。 ・保護者様から子育てについて悩みを聞いて、少しでも改善できるようアドバイスしたり、上司に相談をしています。 ・私は行っていません。 	
保護者への説明等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	20	3		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	20	3	<ul style="list-style-type: none"> ・作成されている方に尋ねます。 	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言と支援を行っているか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・心配に思われる保護者様の気持ちに寄り添えるよう話を行い、共通理解をしている意思を伝えるようにしています。 ・送迎時やお迎えの際にお聞きし、助言できるところは伝えています。 ・入職して間もないため、行っていません。 ・保護者様と会話をし、不安を表出できるように努めています。 	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	21	<ul style="list-style-type: none"> ・ペアレント・プログラム講座の中で、保護者様同士が話す機会はあります。 	<ul style="list-style-type: none"> ・療育参観や面談等は行っていますが、保護者同士の連携は支援していません。 ・コロナの為、保護者様同士での話す場はありません。 ●保護者参観の際にクラスごとに懇談会を実施していましたが、現在はコロナにより懇談会を中止しております。コロナ感染症が落ち着いたときには、クラス懇談会を実施します。

	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	21	2	<ul style="list-style-type: none"> ・相談を受けた時には、上司や職員に話をし て対応しています。 ・センターへの行き渋りについて悩まれるお 母様が、続けていらっしゃいました。センタ ー来所後のフォローをお伝えし、安心して送 り出して頂けるよう助言しています。 ・担当者に迅速に伝え、対応して頂いていま す。 ・私自身は行っていませんが、他の方がされ ています。 ・相談があった場合には、すぐに担当職員に 報告しています。 	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要 や行事予定、連絡体制等の情報を子 どもや保護者に対して発信してい るか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・センター便りの確認は行っています。 	
	38	個人情報の取扱いに十分注意して いるか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・日々、十分注意するよう心掛けています。 ・守秘義務として守っています。 	
	39	障がいのある子どもや保護者との 意思の疎通や情報伝達のための配 慮をしているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・カードやジェスチャーで伝えるようにして います。 ・必要に応じてメモを取り、保護者様に渡し ています。 ・思いを尊重し、対等に接するよう心掛けて います。 ・支援カードなどを使用しています。 	
	40	事業所の行事に地域住民を招待す る等地域に開かれた事業運営を図 っているか	13	10	<ul style="list-style-type: none"> ・外遊び等でお会いした時には、元気よく挨拶 をしています。 ・外出活動で、地域の方と触れ合う機会があ ります。 ・地域を子どもたちと散歩したりする時に、 地域の方に会ったら必ず挨拶をするようにし ています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の方を招待することはありません。 ・コロナ等もあり、少ないです。 ●ボランティア団体の方とは交流をしていま す。
非常 時 等 の 対 応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マン ュアル、感染症対応マニュアル等を策 定し、職員や保護者に周知するとと もに、発生を想定した訓練を実施し ているか	19	4	<ul style="list-style-type: none"> ・マニュアルは作成されています。訓練にも 定期的に参加しています。 ・訓練は定期的にされています。 ・定期的に訓練を実施して頂き、マニュアル 等も策定してもらっているので良いと思いま す。これからも訓練を実施して欲しいと思いま す。 	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者様へは周知していません。(2名) ●今年度は、業務継続計画 (BCP) を作成し 災害時や感染症発生時に速やかに対応でき る体制を作りました。また、緊急時に職員が 適切に行動できるよう、防犯訓練等の回数 を増やし訓練の充実を図りました。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避 難、救出、その他必要な訓練を行っ ているか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・私はまだ参加していませんが、行われてい ます。 	<ul style="list-style-type: none"> ●今年度は、自然災害時の BCP 計画を作成 し、利用者様参加型で避難訓練を実施致し ました。今後も定期的の実施致します。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん 発作等の子どもの状況を確認して いるか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ケース等で確認しています。 ・掲示 (はり紙) で確認しています。 	
	44	食物アレルギーのある子どもにつ いて、医師の指示書に基づく対応が されているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者様を通して行っています。 ・間違えないよう、提供する際には確認を取 るようにしています。 ・掲示 (はり紙) で確認しています。 	

45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ヒヤリハットのノートを自身でも確認しています。 ・職員会議で報告されています。 	
46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・Webで参加させて頂きました。(2名) 	●法人で年2回、研修を実施しています。
47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	21	2	<ul style="list-style-type: none"> ・危険な行動(飛び出しなど)がある方には、計画書の方に記載をさせて頂いています。 ・私は、保護者様への説明は行っておりません。 	