

令和3年度 事業所における自己評価結果 (公表)

【児童発達支援】

公表 令和 4年 3月 3日

事業所名 くろかみ学園児童発達支援センター

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・国が定める利用者一人当たりの面積は十分クリアしています。 ・1日の利用が多い時は、クラスの中で2つに分けて活動しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・人数が多い日や動きが激しい利用者様が多い日は、狭いと感じる時もあります。 ●グラウンドや中庭なども活用し、活動スペースを確保します。
	②	職員の配置数は適切であるか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・無回答1 ・職員間で声をかけ合い、十分な配置となるよう工夫をしています。 ・職員を多く配置してもらっています。 ・クラス分けをして活動に取り組んでいます。 ・適切です。 ・他の部屋の職員に協力を得ています。 ・全体で協力して配置されています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・曜日によって職員が足りないと思うことがあります。(2名) ・人数は足りていますが、休憩回しの時は把握しやすい環境作りが必要です。 ・支援が難しい利用者様の日は、定め通りの職員配置だと回らない時がありました。 ・人数は適切ですが、日によっては個別に職員がつくことがあり、バタバタすることもあります。 ・職員の配置数は適切ですが、未満児が増え、時折手薄なときがあります。 ●全体で職員配置を確認し、配置が薄いクラスには他のクラスから職員が応援に行けるよう今後も工夫します。また、お子様を把握しやすい環境作りにも努めます。
	③	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・必要に応じて構造化されています。 ・刺激物を減らし、写真や絵カードで利用者様が分かりやすく落ち着ける環境作りを心掛けています。 ・本人様の様子次第で、パーテーションの利用をしています。 ・生活空間は、その都度、職員間で話し合いながらより良い環境作りに努めました。 ・口に入れたりされる利用者様もいらっしゃるので、危険な物、誤飲に繋がる物はないか確認しながら、特性に合わせた環境設定を行っています。 ・視覚でわかるように、カードを使用し分かりやすい伝達を心掛けています。 	<ul style="list-style-type: none"> ●クラス職員で話し合い、備品の配置等環境を整えて、利用者様に分かりやすい環境作りに努めます。
	④	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・定期的に掃除・補修がされていて過ごしやすい空間になっています。 ・活動内容によっては、場所を変える等して空間の活用をしています。 ・いつも心地良く過ごせるように、職員が協力して整えています。 ・毎日、療育後にアルコールで清潔な生活環境作りを心掛けています。 ・清潔に心がけ、活動しやすいようにその場を広げるなどしています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・トイレまで距離があるので、時間がかかり利用者全員が揃って、活動が始められない時があります。 ●クラスによっては、部屋とトイレが離れており利用者様には不便だと思います。大規模修繕が必要な為、現状では対応できず申し訳ございません。

業務改善	⑤	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	22	1	<ul style="list-style-type: none"> ・無回答 1 ・クラスの中で目標など確認し、話し合いながら療育に繋がっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・自分自身が振り返りをきちんと出来ていない時があります。 ・クラス全員の引継ぎが出来ない時があるので、引継ぎノートの活用が大事だと思います。 ●職員間で話し合い、連携を取って業務改善が行えるように努めます。
	⑥	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者様の意向を把握し、業務改善に繋がっています。（担当職員から情報を得たり、評価表を確認させてもらっています。） 	●保護者様の評価や意向から、改善できる点は取り組んでいきます。
	⑦	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	24	0		
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	24		●第三者による外部評価は行っておりません。法人全体で今後導入する予定です。
	⑨	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・無回答 1 ・希望した研修会に参加できました。 ・研修に参加させて頂いて、支援に活用しています。 ・コロナ禍ではありますが、Web 研修を行って確保されています。 ・Webなどで研修に参加させて頂いています。日頃の療育の参考にさせてもらっています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続きコロナが蔓延しているため、オンラインでの研修を積極的に取り入れても良いのではと思います。 ●今後も Web 研修を含めた研修の機会を確保し、職員の資質向上を図ります。
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	23	0	<ul style="list-style-type: none"> ・無回答 1 ・ご本人様、保護者様のニーズを聞き取り、課題に合った計画を作成する様心掛けています。 ・担当は持っていませんが、担当を持っている職員さんはできておられると思います。 ・クラスの職員での話し合いもあわせて、作成に関わっています。（情報を聞いています。） 	
	⑪	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・インクルージョン保育のためのグループ指導カリキュラム行動目標を参考にしています。 	
	⑫	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・具体的な支援内容は設定されています。言葉のニュアンスなどの違いが利用者様によってはありますが、その都度対応しています。 	

⑬	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	23	1	<ul style="list-style-type: none"> ・計画に沿って本人様の支援を行っています。 ・クラス会議で話をし、共通の理解のもとできていると思います。 ・自分の担当でない利用者様の支援計画まで把握する事は難しいですが、その都度、話すようにはしています。 ・毎月クラス会議を設けて、情報共有をどのように行うか工夫しています。 ・問題や課題が出た時は、情報交換を行っています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・支援方法についてクラスで話し合いをしますが、個々のやり方になっている時があり、計画に沿った支援方法を職員間で話し合う必要があると思います。 ●クラス会議などの時間を利用して、支援方法の統一を図ります。職員間で連携を図り、計画に沿った支援方法を実践できるよう努めます。
⑭	活動プログラムの立案をチームで行っているか	21	3	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様の成長具合を見て、活動をチームで考えています。(2名) ・クラス会議にて全員で調整し、来月の予定を決めています。(2名) ・月の活動は決められていて、活動内容は個人で考えています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・個人で決めているため、クラス全体で話し合った方が良かったと反省しています。 ●クラスによって活動プログラムの立案方法が異なっています。クラス会議の中で話し合いができるよう努めます。
⑮	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	23	1	<ul style="list-style-type: none"> ・年間の活動計画を作成しています。 ・活動が重ならないように職員間で話をしています。 ・同じ活動が重ならないようにしています。 ・一人ひとりが固定化しないように意識している為、その点で工夫できているのかなと思います。 ・年間スケジュールに添って取組みが揃っています。 	
⑯	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	23	1	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様の様子を見て対応できるように、事前に計画を立てるだけでなく、支援がより必要な方へはその日は再度確認を行っています。 	
⑰	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	21	2	<ul style="list-style-type: none"> ・どちらとも言えない1 ・活動前に確認しています。 ・ホワイトボードを活用して、1日ごとの役割を確認しています。 ・気づきや問題などその都度報告しています。 ・朝の朝礼等で確認しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・必ず打ち合わせをしているとは言えませんが、送迎が遅くなった時は、引継ぎもできていません。 ・私の送迎到着が遅くなった時のチーフの日は、詳しく伝えることが出来ず活動などへの影響が見られました。 ●送迎の関係もあり、打ち合わせ時間が十分確保できない時もあります。クラスで工夫し、その日の支援内容や役割について確認できる様努めます。
⑱	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点を共有しているか	19	5	<ul style="list-style-type: none"> ・気づきや問題などその都度報告しています。(2名) ・クラスで支援に関して不安等があった際は、その都度話をしています。 ・クラス内で常に気づいた点、変化などを話し合っ共有しています。 ・大事なことは、気づいた時点ですぐに関係のある職員に話して共有しています。 ・必ずではないですが、自分に対応したことで申し送りをした方がよいことは、クラスの職員に伝えていきます。 	<ul style="list-style-type: none"> ・センターに残った職員同士は話していますが、送迎や山内デイに行く時には引継ぎもれが多かったです。 ・送迎に出ることが多く、毎日ではできません。 ・支援終了時はバタバタしてしまい、うまく共有できないことがあります。 ●送迎や放課後デイの支援に移ることで、支援終了後全ての職員で打合せをする時間は確保されていません。気づいた点をその都度話し合い、朝礼等で情報共有できる様努めます。

	⑰	日々の支援に関して記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ 日誌に支援の記録を取り、支援の検証や改善に繋げています。 ・ 気になることも等も含め、日誌に記録をしています。 ・ 支援を改善すべき利用者様に対しては、クラスで話し合うことも心掛けています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ (全体) 毎日の記録は月末のケース出しの時にしか目を通さないです。 ● 重要な事柄については、クラスで引継ぎを行い、支援内容を検討しています。記録は日誌を作成しています。
	⑱	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ 半年に1回にモニタリングを行い、計画の見直しが必要か複数の職員で判断しています。 	
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	23	1	<ul style="list-style-type: none"> ・ 支援会議には、担当者が参加しています。 	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	23	1		<ul style="list-style-type: none"> ・ もう少し身近な存在になると連携がとりやすいのではないかと感じました。 ● コロナ禍ということもあり、関係機関との連携は難しいですが、必要な事項は電話等でお伝えしています。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ 必要があれば行っています。 	
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	23	1	<ul style="list-style-type: none"> ・ 保護者様を通して行っています。 	
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚園部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ 定期的な電話連絡、送迎時の引継ぎや必要に応じて保育所等を訪問しています。 ・ 必要に応じて行っています。 	
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	22	2	<ul style="list-style-type: none"> ・ 必要時に行っています。 	<ul style="list-style-type: none"> ● 必要に応じて、学校との情報共有を行い学校への移行がスムーズに進むよう努めています。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	21	3	<ul style="list-style-type: none"> ・ 佐賀県療育支援センターが実施する研修会に参加しています。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地域の他事業所との交流はないと思います。 ● 佐賀県療育支援センターが主催する研修会や会議に参加し、他の専門機関からの情報を得る機会を作っています。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	21		<ul style="list-style-type: none"> ・ 併行通園されている方が多いので、特に行っていません。 ● 94%のお子様は併行通園をされているため、交流はしていません。
	29	(自立支援) 協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	12	12	<ul style="list-style-type: none"> ・ 市役所での研修に参加しました。 ・ コロナの影響でありませんでした。 	<ul style="list-style-type: none"> ● コロナのため、会議等の参加は減らしています。今後コロナ感染の状況が改善した時には、参加を検討します。

	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・連絡帳や送迎時、電話連絡、保護者面談などでお子様についての情報共有・共通理解を図っています。 ・お迎えに来られた際に、互いの様子など情報を交換しています。 ・お手紙や電話でお伝えしています。 	
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・昨年度からペアレントプログラムを実施しています。保護者様に育児についての助言を行っています。 ・ペアレントプログラムに参加させて頂きました。お子様への接し方を保護者様と話し合い共有することができました。 	
保護者への説明等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	23	1		<ul style="list-style-type: none"> ・担当でないため行っていません。 ●担当者は丁寧な説明を心掛けています。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・ニーズを聞き取り、目標、支援内容の説明を行い、同意を得ています。 ・支援内容の説明をして、同意を頂いています。 	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に応じ、必要な助言と支援を行っているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・面談や参観の機会を設けています。 ・面談や電話連絡を行っています。 ・保護者様の悩みについては、面談の場などで解決策や方法を一緒に考えています。 ・保護者様から悩み等を連絡帳で伺い、電話で相談・助言を行いました。 ・必要に応じて、個別に電話連絡をして悩みに対する助言をしています。 ・保護者様が話しやすい、相談しやすいと思ってもらえるよう対応しています。 	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	21	<ul style="list-style-type: none"> ・無回答 1 	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者会等は特に行っていません。 ・コロナで開催していません。(2名) ●保護者参観の際にクラスごとに懇談会を実施していましたが、今年度はコロナにより懇談会を中止しております。コロナ感染症が落ち着いたときには、クラス懇談会を実施します。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・相談があった際には、対応しています。 ・相談があった際には、クラスの職員とも話をして対応しています。(2名) ・担当者にお伝えし、クラスで対応を心掛けています。 	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	24	0	<ul style="list-style-type: none"> ・センター便り(すまいる)を月1回発行し、活動報告、行事予定をお知らせしています。 ・クラスでも毎月の写真を出して様子を伝えています。 	
38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	24	0			

	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	24	0	・保護者様にもわかりやすい視覚ツールの提案をしました。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	20	4	・コロナ禍ではありますが、感染予防に留意しながら赤とんぼさん（ボランティア団体）等に来所して頂けた。	・地域の方を施設に招待することはありません。 ●ボランティア団体の方と交流をしています。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	21	3	・マニュアルは全て策定されていますが、防犯上、防犯マニュアルは開示していません。訓練を定期的に行っています。 ・防犯マニュアルは外部への開示は防犯上ありませんが、訓練は実施されています。	・マニュアルはしっかりありますが、訓練の回数が少なく、曜日に偏りがあるように思われます。各曜日、年に1回程度訓練があっても良いと思います。 ●火災訓練は年2回、不審者対応訓練は年1回実施しています。訓練に参加できないお子様もいらっしゃいますが、緊急時には職員が避難誘導などをしっかり行える体制を作っています。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練を行っているか	23	1	・職員のみ非常災害時の訓練を実施しています。 ・年1回防災訓練があつています。	・マニュアルはしっかりありますが、訓練の回数が少なく、曜日に偏りがあるように思われます。各曜日、年に1回程度訓練があっても良いと思います。 ●災害時避難訓練は新任向けと全体向けで年2回実施しています。職員のための訓練のため、次年度利用者様の参加型の訓練を検討しています。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	24	0	・受入れ時にアセスメントを行っています。 ・予防接種、持病など、事前に契約時に聞き取りをしています。	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	24	0	・食材の除去など保護者様の要望通りの対応はしています。 ・必要があればされています。	
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	23	1	・作成されたヒヤリハット事例集を確認しています。 ・職員が細かいところまで目が届き、ヒヤリハットに記入し共有する事で、大事に至らず改善できています。	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	21	2	・無回答1 ・今年はコロナで、録画されたビデオを視聴しました。 ・クラスで虐待についての話し合い（グループワーク研修）があり、参加しました。	・今年度はコロナで、集合形式の研修会は実施していません。（2名） ●今年度は法人全体での研修は実施していませんが、Web研修やセンターでのグループワークを実施しました。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	24	0	・急な飛び出しや危険な行動（他害を含む）に対し、手を繋いだり、行動の制止をしたりしています。対象児の支援計画に記載し、保護者様に説明を行っています。 ・計画の方に記載をさせて頂き、説明時にお話しをしています。 ・身体拘束（一時的に施設のできる個室などに隔離する）が必要な方は、いらっしゃらないと思います。	